

Procedura sul conflitto d'interessi

Riferimenti

La presente Procedura è stata elaborata in ottemperanza alle indicazioni contenute nel P.T.P.T.C. 2025-2027, come misura di prevenzione della corruzione.

Sono state prese in considerazione, per l'elaborazione della presente Procedura, il P.N.A. 2022 (approvato con delibera ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023), le FAQ ANAC sul conflitto d'interessi e il documento dell'ottobre 2024 recante "Metodologia sperimentale per l'identificazione di potenziali conflitti di interessi" prodotto dall'ANAC.

Definizione del conflitto d'interesse

La situazione di conflitto di interessi si configura quando le decisioni che richiedono imparzialità di giudizio siano adottate da un soggetto che abbia, anche solo potenzialmente, interessi privati in contrasto con l'interesse pubblico alla cui cura l'Associazione Reggio Parma festival (a seguire RPF) è preposta.

L'interesse privato che potrebbe porsi in contrasto con l'interesse pubblico può essere di natura

- finanziaria,
- economica
- derivante da particolari legami di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale con i soggetti destinatari dell'azione della società.

Si ritengono potenzialmente conflittuali:

- › i settori economici affini a quelli in cui RPF svolge la sua attività principale, di cui all'articolo 2 dello statuto.
- › i settori economici a cui appartengono le imprese aggiudicatrici a cui la sua categoria bandisce gare di appalto, fornitura, e servizi.

Ambito di applicazione

Le presenti linee guida si applicano ai seguenti processi decisionali della società.

1. selezione del personale (commissione giudicatrice);
2. affidamento di lavori, servizi e forniture (commissione giudicatrice, segretario della commissione giudicatrice, RUP- di volta in volta individuato)

Soggetti destinatari

I destinatari della presente Procedura sono i dipendenti di RPF con poteri decisionali nonché i soggetti esterni all'Associazione che esercitano poteri decisionali per conto di RPF (compresi anche i membri degli organi dell'Associazione), nell'ambito dei processi indicati al paragrafo "Ambito di applicazione".

Comunicazione e astensione

Nell'esercizio di un potere decisionale nell'ambito di uno dei processi indicati nel paragrafo "Ambito di applicazione", i soggetti destinatari devono compilare il modulo di assenza/presenza situazioni di conflitto di interessi, da comunicare all'avvio del processo e/o all'atto di nomina al Presidente che, esaminate le circostanze, valuta se la situazione rilevata realizzi un conflitto di interessi idoneo a ledere l'imparzialità dell'agire dell'Ente; in caso affermativo, ne verrà data comunicazione al soggetto destinatario interessato che dovrà astenersi dall'adozione della decisione.

Le dichiarazioni del Presidente in qualità di RUP sono presentate al RPCT per le valutazioni di cui sopra.

Contestualmente, dovranno essere comunicate ed attuate le misure idonee a presidiare e arginare la situazione di conflitto (ad esempio: individuazione di altro soggetto competente ad adottare la decisione, etc.).

Come segnalare un conflitto d'interessi

Il conflitto d'interessi deve essere comunicato attraverso la corretta compilazione del modello apposito.

Sono allegati alla presente procedura i diversi modelli di dichiarazione di assenza/presenza di conflitto in relazione al processo di riferimento.

Violazione

La violazione di tali obblighi integra, per i dipendenti di RPF, comportamenti contrari ai doveri d'ufficio ed è fonte di responsabilità disciplinare, accertata all'esito del procedimento disciplinare, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità delle sanzioni, ai sensi del CCNL applicato. Per i soggetti esterni, la violazione degli obblighi di cui alla presente procedura è fonte d'inadempimento contrattuale o di responsabilità ai sensi del codice civile (ove si faccia riferimento agli organi dell'Associazione).

Sono fatte salve eventuali ulteriori responsabilità civili, penali, contabili o amministrative.

Informazione

La presente procedura è consultabile presso RPF, nonché sul sito web alla sezione "Amministrazione trasparente".

Allegato 1

Da consegnare al Presidente al momento dell'avvio della procedura
(Il Presidente dovrà comunicare la presente al RPCT)

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI NELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Il/La sottoscritto/a _____ qualità di _____ di RPF, rispetto alla
Procedura ad evidenza pubblica _____ indetta in data _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

l'insussistenza nell'esercizio del proprio funzioni di situazioni, reali o potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Più in particolare, dichiara di NON:

Detenere partecipazioni dirette o indirette [1], di qualsiasi entità, nel capitale sociale di imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Svolgere un ruolo in un organo sociale o il ruolo di dirigente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Avere legami di parentela o affinità entro il secondo grado, di convivenza o di coniugio con un soggetto titolare di partecipazioni dirette o con un soggetto che ricopre un ruolo in un organo sociale o il ruolo di dirigente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Avere legami societari² o catastali³ con un soggetto titolare di partecipazioni dirette o con un soggetto che ricopre un ruolo in un organo sociale o il ruolo di dirigente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

¹ Partecipazione almeno del 25% in società attraverso società in cui si possiede una partecipazione diretta.

² Legami societari da intendersi come l'assunzione di ruoli e nomine all'interno dello stesso ente o società.

³ Legami di comproprietà di beni immobili.

Avere interessi economici nei confronti delle imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Avere contenziosi e/o procedure extragiudiziali in essere con imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Ricoprire il ruolo di tutore, curatore, procuratore o agente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Di aver preso visione della procedura sul conflitto d'interesse di RPF;

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente al Presidente (in caso di conflitto d'interesse relativo al Presidente la comunicazione va realizzata a favore del RPCT), quando ritiene sussistere un conflitto di interessi, anche potenziale, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal soggetto incaricato a valutare il conflitto;
- a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine dell'Ente.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000

Luogo, data

Firma

Allegato 2

Da consegnare al Presidente al momento dell'avvio della procedura
(Il Presidente dovrà comunicare la presente al RPCT)

DICHIARAZIONE DI PRESENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI NELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Il/La sottoscritto/a _____ qualità di _____ di RPF, rispetto alla
Procedura ad evidenza pubblica _____ indetta in data _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

La presenza nell'esercizio del proprio funzioni di situazioni, reali o potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Più in particolare, dichiara la presenza del seguente conflitto d'interesse:

Detenere partecipazioni dirette o indirette [4], di qualsiasi entità, nel capitale sociale di imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Svolgere un ruolo in un organo sociale o il ruolo di dirigente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Avere legami di parentela o affinità entro il secondo grado, di convivenza o di coniugio con un soggetto titolare di partecipazioni dirette o con un soggetto che ricopre un ruolo in un organo sociale o il ruolo di dirigente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Avere legami societari⁵ o catastali⁶ con un soggetto titolare di partecipazioni dirette o con un soggetto che ricopre un ruolo in un organo sociale o il ruolo di dirigente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Avere interessi economici nei confronti delle imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

⁴ Partecipazione almeno del 25% in società attraverso società in cui si possiede una partecipazione diretta.

⁵ Legami societari da intendersi come l'assunzione di ruoli e nomine all'interno dello stesso ente o società.

⁶ Legami di comproprietà di beni immobili.



Avere contenziosi e/o procedure extragiudiziali in essere con imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

Ricoprire il ruolo di tutore, curatore, procuratore o agente in imprese/enti/associazioni/fondazioni italiane o straniere che partecipano alla procedura in intestazione;

SPECIFICARE NEL DETTAGLIO IL CONFLITTO D'INTERESSI:

di aver preso visione della procedura sul conflitto d'interesse di RPF;

SI IMPEGNA

- ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal soggetto competente a valutare il conflitto d'interessi;
- a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti, e inoltre a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine di RPF.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000

Luogo, data

Firma
